



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A00

A00: approval code ว่าง

สาเหตุ: ไม่ระบุเลข approval code ของธุรกรรม ใน BillTran.VerCode สำหรับผู้ปวยสิทธิกรมบัญชีกลาง

วิธีการแก้ไข:

สถานพยาบาลนำเลข approval code ที่ได้จากเครื่อง EDC หรือระบบ KTB Corporate Online มาระบุใน BillTran.VerCode ของระบบ CSOP รุ่น 0.93



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A01

A01: approval code ไม่ถูกต้อง/ไม่พบในฐานข้อมูล EDC

สาเหตุ: ระบุเลข approval code ของธุรกรรมเบิก แต่เลข approval code ที่ระบุมานั้นไม่ถูกต้อง เนื่องจากไม่พบในฐานข้อมูลของ KTB

วิธีการแก้ไข:

1. สถานพยาบาลตรวจสอบเลข approval code ที่ระบุใน BillTran.VerCode และที่ได้จากเครื่อง EDC หรือระบบ KTB Corporate Online ว่าตรงกันหรือไม่
2. กรณีที่ไม่ตรงกับ EDC หรือระบบ KTB Corporate Online ให้แก้ไขให้ตรงกันแล้วส่งเบิกใหม่



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A02

A02: approval code ถูกยกเลิกแล้ว

สาเหตุ: สถานพยาบาลนำเลข approval code ที่ถูกยกเลิกไปแล้ว มาใส่ใน
BillTran.VerCode

วิธีการแก้ไข:

สถานพยาบาลนำเลข approval code ที่ถูกต้องมาใส่ใน
BillTran.VerCode



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A03

A03: เลขบัตรประชาชนไม่ตรงกับข้อมูลที่แจ้งไว้กับเครื่อง EDC

สาเหตุ: เลขประจำตัวประชาชนที่ขอเลข approval code ไม่ตรงกับเลขประชาชนที่ส่งมาใน CSOP

วิธีการแก้ไข:

1. กรณีที่สถานพยาบาลทำ POS Link ให้ขอเลข approval code ใหม่ เนื่องจาก เจ้าหน้าที่เสียบบัตรที่เครื่อง EDC ไม่ตรงคน
2. กรณีที่สถานพยาบาลใช้วิธี key เลข approval code เกิดจากการ Key สลับกันกับเคสอื่น ให้ตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องแล้วส่งใหม่



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A04

A04: จำนวนเงินไม่ตรงกับที่แจ้งไว้กับเครื่อง EDC

สาเหตุ: ยอดเงินที่สถานพยาบาลแจ้งผ่าน เครื่อง EDC หรือระบบ KTB Corporate Online ไม่ตรงกับที่สถานพยาบาลส่งในบิล CSOP (BillTran.Amount)

วิธีการแก้ไข:

1. ให้สถานพยาบาลแจ้งยกเลิก approval code เดิมผ่านระบบ KTB Corporate Online และขอเลข approval code ใหม่ โดยแจ้งยอดเงินให้เท่ากับ BillTran.Amount
2. สถานพยาบาลนำเลข approval code ใหม่มาใส่ใน BillTran.VerCode และส่งบิลใหม่



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A05

A05: วันที่ทำธุรกรรมไม่ตรงกับที่แจ้งไว้กับเครื่อง EDC

สาเหตุ: วันที่รูดบัตรผ่านเครื่อง EDC หรือ Post date ในระบบ KTB Corporate Online ห่างจาก BillTran.DTTran เกินกว่า 24 ชม.

วิธีการแก้ไข:

1. ให้สถานพยาบาลแจ้งยกเลิกเลข approval code เดิมผ่านระบบ KTB Corporate Online และขอเลข approval code โดยระบุ Post Date ให้เป็นวันที่เดียวกันกับ BillTran.DTTran
2. สถานพยาบาลนำเลข approval code ใหม่มาใส่ใน BillTran.VerCode และส่งเบิกใหม่



วิธีการตรวจสอบข้อมูล กรณีติด C รหัส A06

A06: approval code ถูกใช้เบิกไปแล้ว

สาเหตุ: เลข approval code นี้ ถูกใช้ไปแล้ว และสถานพยาบาลนำมาใช้ใหม่

วิธีการแก้ไข:

เลข approval code ที่ถูกใช้ไปแล้ว จะไม่สามารถนำมาใช้ใหม่ได้ ให้สถานพยาบาลตรวจสอบ

1. เลข approval code ว่าถูกต้องหรือไม่
2. เคสนี้เบิกผ่านไปแล้วหรือไม่