

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0417/ (38)



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๖ มกราคม 2549

เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

เรียน

อ้างอิง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0417/ว 461 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2548

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้เชิญประชุมผู้แทนส่วนราชการระดับกรมเข้ารับฟังการชี้แจงการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐผ่านทาง Website ซึ่งเป็นการร่วมมือระหว่างกรมบัญชีกลางและสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ในระหว่างวันที่ 19 - 23 ธันวาคม 2548 ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารใหม่ ชั้น 7 กรมบัญชีกลาง นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

1. การจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลในระบบจ่ายตรงคำรักษาพยาบาลที่จะเริ่มดำเนินการในวันที่ 1 ตุลาคม 2549 โดยผู้มีสิทธิ (ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ) และบุคคลในครอบครัวที่มีรายชื่อในฐานข้อมูลดังกล่าวจะได้รับความสะดวก และลดภาระในการเบิกจ่ายเงินคำรักษาพยาบาล ดังนี้

การเข้ารับ การรักษา	สถานพยาบาลของทางราชการ	
	ระบบเดิม	ระบบใหม่
ผู้ป่วยนอก	ต้องทตรงจ่ายเงินไปก่อน แล้วจึงนำมาเบิกคืนจากส่วนราชการเจ้าสังกัดภายหลัง	ไม่ต้องทตรงจ่ายเงินไปก่อน สถานพยาบาลวางเบิกกับกรมบัญชีกลางโดยตรง
ผู้ป่วยใน	ต้องมีหนังสือรับรองการมีสิทธิจากส่วนราชการเจ้าสังกัดไปยื่นให้สถานพยาบาลก่อนเข้ารับการรักษา	ไม่ต้องมีหนังสือรับรองการมีสิทธิจากส่วนราชการเจ้าสังกัด สถานพยาบาลวางเบิกกับกรมบัญชีกลางโดยตรง

2. ...

2. ในการประชุมกรมบัญชีกลางได้ชี้แจงถึงวัตถุประสงค์ (ตามข้อ 1.) และวิธีการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐผ่านทาง Website พร้อมทั้งแจกคู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสวัสดิการข้าราชการ และ Password ในการดำเนินการให้กับส่วนราชการผู้เบิกระดับกรมที่อยู่ในส่วนกลาง สำหรับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค (รวมถึงสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด) ได้มอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัด และสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ เป็นผู้นำคู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสวัสดิการข้าราชการ (ในรูปของแผ่นบันทึกข้อมูล) และ Password ไปแจกจ่ายให้กับส่วนราชการผู้เบิกภายในจังหวัด

3. การดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ให้ผู้มีสิทธิเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2549 สำหรับส่วนราชการผู้เบิกให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป โดยดำเนินการผ่านทาง Website <http://csmbs.nhso.go.th/csmbs/>

4. ส่วนราชการผู้เบิกระดับกรมมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จัดตั้งนายทะเบียน แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดที่อยู่ในส่วนภูมิภาค และแจ้งเวียนให้ผู้มีสิทธิในสังกัดดำเนินการปรับปรุง แก้ไข/เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของตนให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตาม “แนวปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ” โดยโปรด download จาก Website ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

5. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิในจังหวัดเข้ามาค้นหาสิทธิสวัสดิการข้าราชการของตนเอง และบุคคลในครอบครัวผ่าน Website <http://csmbs.nhso.go.th/csmbs/> เพื่อให้ผู้มีสิทธิดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และชี้แจงข้อสงสัยให้กับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค

6. หากข้อมูลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่นายทะเบียนยืนยันความถูกต้องของข้อมูลแล้ว (ทั้งนายทะเบียนที่แต่งตั้งโดยส่วนราชการผู้เบิกระดับกรม และส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค) ภายหลังพบว่าไม่ถูกต้อง และกรมบัญชีกลางได้มีการนำข้อมูลนั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแล้ว ส่วนราชการผู้เบิกระดับกรมมีหน้าที่ติดตามนำเงินที่ได้เบิกจ่ายไปส่งคืนคลัง

7. ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่บริหารจัดการฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐที่ได้รับจากส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางสมภพ รักทวีพากษ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

โทร. 0-2273-9024 ต่อ 4100, 4684

e-mail : csmbscgd@cgd.go.th

www.cgd.go.th

แนวปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

ผู้มีสิทธิ หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชาวต่างประเทศ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ไม่รวมถึงผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะทำการบันทึกข้อมูลของผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญลงในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐแทนผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

บุคคลในครอบครัว หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร ที่ถูกต้องตามกฎหมายของผู้มีสิทธิ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุคคลในครอบครัวของผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ เนื่องจากกรมบัญชีกลางจะทำการบันทึกข้อมูลของบุคคลในครอบครัวของผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญลงในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐแทนผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

สถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาลของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ส่วนราชการผู้เบิก (หน่วยเบิกต้นสังกัด) หมายถึง ส่วนราชการผู้เบิกระดับกรม และส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค

ส่วนราชการผู้เบิกระดับกรม หมายถึง ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณที่อยู่ในส่วนกลาง

ส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค หมายถึง ส่วนราชการที่เบิกเงินจากสำนักงานคลังจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัด หมายถึง สำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ

นายทะเบียนระดับกรม หมายถึง ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนราชการผู้เบิกระดับกรม ซึ่งดำรงตำแหน่งในกองการเจ้าหน้าที่(หรือเรียกชื่ออย่างอื่น) หรือมีหน้าที่ดูแลทะเบียนประวัติ (ก.พ.7) ของข้าราชการในสังกัด

นายทะเบียนส่วนภูมิภาค หมายถึง ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค ซึ่งดำรงตำแหน่งในกองการเจ้าหน้าที่ (หรือเรียกชื่ออย่างอื่น) หรือมีหน้าที่ดูแลทะเบียนประวัติ (ก.พ.7) ของข้าราชการในสังกัด ทั้งนี้ หากไม่มีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งข้างต้น ให้แต่งตั้งข้าราชการที่มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับผู้มีสิทธิในสังกัดทำหน้าที่แทน

Web Site หมายถึง Website ที่กรมบัญชีกลางและสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจัดทำขึ้น (<http://csmbs.nhso.go.th/csmbs/>)



3. ส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค มีหน้าที่ดังนี้

- 3.1 แต่งตั้ง “นายทะเบียน”
- 3.2 ติดต่อสำนักงานคลังจังหวัด ในจังหวัดที่ส่วนราชการผู้เบิกตั้งอยู่ เพื่อขอรับ Password และคู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสวัสดิการข้าราชการ(ในรูปของแผ่นบันทึกข้อมูล)
- 3.3 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิในสังกัดเข้ามาค้นหาสิทธิสวัสดิการข้าราชการของตนเอง และบุคคลในครอบครัวผ่าน Website เพื่อให้ผู้มีสิทธิดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลประวัติบุคคลในครอบครัวให้ถูกต้องครบถ้วน
- 3.4 ควบคุมดูแลนายทะเบียน และผู้มีสิทธิในสังกัดให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3.5 หากข้อมูลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่นายทะเบียนยืนยันความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ภายหลังพบว่าไม่ถูกต้อง และกรมบัญชีกลางได้มีการนำข้อมูลนั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแล้ว ส่วนราชการผู้เบิกระดับกรมมีหน้าที่ติดตามนำเงินที่ได้เบิกจ่ายไปส่งคืนคลัง
- 3.6 หากมีข้อสงสัยประการใดในเบื้องต้นขอให้ปรึกษาเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แล้วแต่กรณี

4. นายทะเบียน มีหน้าที่ดังนี้

- 4.1 รับผิดชอบดูแลรักษา Password ที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง (Password ใช้ในการเข้าสู่ระบบทะเบียนสวัสดิการข้าราชการของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในสังกัด)
- 4.2 มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิในสังกัดผ่าน Website ตามเอกสารอ้างอิงที่ผู้มีสิทธิจัดส่งไว้ในข้อ 1.3 โดย
 - (1) หากข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” เพื่อให้ระบบทำการบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
 - (2) หากปรากฏว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้ทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องแล้ว จึงทำการ “ยืนยันข้อมูล” เพื่อให้ระบบทำการบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
- 4.3 นอกจากการทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันความถูกต้องของข้อมูลแล้ว นายทะเบียนมีหน้าที่เพิ่ม ปรับปรุง และปลดสิทธิของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในสังกัด เพื่อให้ข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน



5. สำนักงานคลังจังหวัด มีหน้าที่ดังนี้

- 5.1 ดำเนินการเช่นเดียวกับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาคในข้อ 3. (ยกเว้นการดำเนินการในข้อ 3.2 และ 3.6)
- 5.2 แจกจ่าย Password และคู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสวัสดิการข้าราชการ(ในรูปของแผ่นบันทึกข้อมูล) ให้กับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค
- 5.3 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิในจังหวัดเข้ามาค้นหาสิทธิสวัสดิการข้าราชการของตนเอง และบุคคลในครอบครัวผ่าน Website เพื่อให้ผู้มีสิทธิดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน
- 5.4 ให้คำปรึกษาและชี้แจงข้อสงสัยให้กับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค

6. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มีหน้าที่ดังนี้

- 6.1 ดำเนินการเช่นเดียวกับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาคในข้อ 3. (ยกเว้นการดำเนินการในข้อ 3.6)
- 6.2 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิในจังหวัดเข้ามาค้นหาสิทธิสวัสดิการข้าราชการของตนเอง และบุคคลในครอบครัวผ่าน Website เพื่อให้ผู้มีสิทธิดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน
- 6.3 ให้คำปรึกษาและชี้แจงข้อสงสัยให้กับส่วนราชการผู้เบิกในส่วนภูมิภาค

หากมีข้อสงสัยในการดำเนินการ โปรดสอบถาม

- ก. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ในเรื่องโปรแกรม Website
หมายเลขโทรศัพท์ 0-2831-4000 ต่อ IT Helpdesk
- ข. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง ในเรื่อง Password หรือการใช้งาน
หมายเลขโทรศัพท์ 0-2273-9024 ต่อ 4102
หมายเลขโทรศัพท์ (สายตรง) 0-2273-9725
- ค. กลุ่มงานสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ กรมบัญชีกลาง ในเรื่องสิทธิของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว
หมายเลขโทรศัพท์ 0-2273-9024 หรือ 0-2273-9614 ต่อ 4100, 4319, 4437, 4441, 4684
หมายเลขโทรศัพท์ (สายตรง) 0-2273-9561, 0-2273-9664, 0-2298-6087

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2549 สำหรับส่วนราชการผู้เบิกให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2549 เป็นต้นไป

